

## Faciliter la communication et la gestion des conflits

### Public visé

Professionnels en situation de gestion d'équipes, de projets

### Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Nous consulter pour étude personnalisée par notre référente handicap

### Prérequis

aucun

### Date/période

A convenir

### Durée

Durée : 1 à 2 jours  
Horaires à convenir

### Lieu

A convenir

### Effectif [facultatif]

Min : 6 / Max : 12

### Intervenant.e

Laurence BEAUDOIN  
Formatrice,  
Consultante  
Médiatrice, Facilitatrice

Le coordinateur/responsable d'équipe(s) ou de projet(s) doit permettre aux professionnels avec qui il travaille d'être dans de bonnes conditions d'échange et de coopération.

Les relations interpersonnelles, le contexte de travail, la communication sont alors essentiels. Il est nécessaire que le coordinateur/responsable en soit le facilitateur. Il est également important que celui-ci sache réguler les tensions et les conflits inhérents aux enjeux du travail collectif et institutionnel.

### Objectif(s) de formation

- Comprendre les fondements et les obstacles de la communication interpersonnelle
- Connaître des moyens pour faciliter cette communication
- Mieux comprendre et apprendre à réguler tensions et conflits
- Evaluer sa pratique communicationnelle et de gestion des conflits

### Contenu

La communication interpersonnelle

- Les fondements : repères réflexifs, enjeux et principaux obstacles
- Leviers et postures de facilitation : les différents leviers, éléments-clés d'une posture facilitatrice, analyse de sa pratique communicationnelle

La gestion des conflits

- Objectiver ses représentations : questionnement, construction d'une lecture objective et positive du conflit et réflexion sur les conflits
- Leviers et postures relatifs au conflit : principaux leviers d'action, posture de régulation et de médiation, évaluation de sa posture

### Modalités pédagogiques

- « Formation » : apport de situations/expériences vécues par les participants
- Apports théoriques selon les besoins du groupe
- Pédagogie active, participative, coopérative
- Apports méthodologiques pour favoriser le « pas de côté »

## Contacts

Référent administratif et financier

Laura CHAINTRE

05.49.39.62.19

[gipfcip-formation@ac-poitiers.fr](mailto:gipfcip-formation@ac-poitiers.fr)

Référent pédagogique

Véronique BRADIER

06.34.42.15.76

[gipfcip-formation@ac-poitiers.fr](mailto:gipfcip-formation@ac-poitiers.fr)

Référent handicap

Nicole LAHMITI

05.49.39.62.19

[gipfcip-formation@ac-poitiers.fr](mailto:gipfcip-formation@ac-poitiers.fr)

## Résultats attendus

---

- Attestation de suivi de formation

## Modalités d'évaluation

---

- Emargement par feuille de présence
- Questionnaire de positionnement sur attentes et objectifs personnels
- Evaluation « à chaud » des capacités acquises
- Evaluation de la satisfaction par questionnaire fin de formation

## Modalités d'inscription et délai d'accès

---

- Délai d'accès jusqu'à 1 semaine avant le début de la formation et en fonction des places restantes
- Inscription : nous consulter

## Tarifs et financement

---

Prix : 395 € TTC - Consulter nos [conditions générales de vente](#)

Financements possibles :

- Compte personnel de formation
- Prise en charge par l'employeur
- Financement individuel
- Opco

### GIP FCIP DE L'ACADÉMIE DE POITIERS

Téléport 5 - LP2I - 3è étage, Avenue du Parc du Futur, 86130 JAUNAY-MARIGNY

Tél : 05.49.39.62.01 – Mail : [gipfcip-formation@ac-poitiers.fr](mailto:gipfcip-formation@ac-poitiers.fr) – <http://www.gipfcip.ac-poitiers.fr/>

Siret : 188 609 077 00048 – APE : 8559 A – Organisme de formation enregistré sous le numéro 54 86 P00 33 86 auprès du Préfet de la Région Poitou-Charentes